



## **5.6. POLÍTICA DE PRIVACIDADE E PROTEÇÃO DE DADOS**

---

## SUMÁRIO

5.	Operacional .....	3
5.6.	Política de Privacidade e Proteção de Dados.....	3
5.6.1.	Introdução .....	3
5.6.2.	Objetivos .....	3
5.6.3.	Princípios.....	3
5.6.3.1.	Finalidade .....	3
5.6.3.2.	Adequação.....	4
5.6.3.3.	Necessidade .....	4
5.6.3.4.	Livre Acesso .....	4
5.6.3.5.	Qualidade dos Dados e Transparência.....	4
5.6.3.6.	Segurança.....	4
5.6.3.7.	Prevenção.....	4
5.6.3.8.	Não Discriminação.....	4
5.6.3.9.	Responsabilidade da Prestação de Contas .....	4
5.6.3.10.	Responsabilidade pelos Dados Pessoais .....	5
5.6.3.11.	Tratamento dos Dados Pessoais .....	5
5.6.3.12.	Titularidade dos Dados Pessoais.....	5
5.6.3.13.	Dados Pessoais Coletados.....	5
5.6.3.14.	Dados Pessoais de Menores .....	6
5.6.4.	Como os dados Serão Coletados.....	6
5.6.5.	Base Legal e Finalidade .....	7
5.6.6.	Demais Compartilhamentos de Informações.....	8
5.6.7.	Conservação de Dados Pessoais.....	8
5.6.8.	Medidas para Proteção dos Dados Pessoais .....	8
5.6.9.	Direitos do Titular .....	9
5.6.10.	Canal de Comunicação .....	9
5.6.11.	Definições.....	9
5.6.12.	Considerações Finais .....	10

---

## 5. Operacional

### 5.6. Política de Privacidade e Proteção de Dados

#### 5.6.1. Introdução

Esta política atende ao disposto na Lei 13.709/18, que dispõe sobre o tratamento de dados pessoais, dispostos em meio físico ou digital, feito por pessoa física ou jurídica de direito público ou privado, englobando um amplo conjunto de operações que podem ocorrer em meios manuais ou digitais.

Faz parte dos valores da **Cooperativa de Economia e Crédito Mútuo dos Funcionários da Bombril - COOPERBOMBRIL**, conduzir seus negócios com honestidade e integridade, refletindo em sua operação o respeito e preferência aos direitos das pessoas físicas e jurídicas com as quais se relaciona. Portanto, a Política de Privacidade e Proteção de Dados da **COOPERBOMBRIL** é uma declaração formal da cooperativa acerca do seu compromisso com a proteção dos dados de forma transparente, ética e responsável, prezando pelo cumprimento das exigências da Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais - LGPD nº 13.709/18. Esta política estabelece elementos e orientações para o cumprimento de suas diretrizes e consequente melhoramento contínuo.

#### 5.6.2. Objetivos

A Política de Privacidade e Proteção de Dados visa informar sobre a maneira como os seus dados pessoais são processados pela **COOPERBOMBRIL**, a extensão de seus direitos na qualidade de Titular dos Dados Pessoais, conforme a legislação brasileira. Essa Política busca demonstrar:

- i. Os tipos de dados pessoais que coletamos sobre os associados;
- ii. Como coletamos e utilizamos esses dados;
- iii. Com quem os seus dados podem ser compartilhados;
- iv. Os direitos como titular de dados.

#### 5.6.3. Princípios

##### 5.6.3.1. Finalidade

Realização do tratamento dos Dados Pessoais para propósitos legítimos, específicos e explícitos e informados ao titular, sem possibilidade de tratamento posterior de forma incompatível com as finalidades.

A LGPD dispõe sobre o tratamento de dados pessoais, informação relacionada a pessoa natural identificada ou identificável, visando proteger os direitos fundamentais de liberdade e de privacidade e o livre desenvolvimento da personalidade da pessoa

---

natural, denominado “titular do dado pessoal”. Coordenar esforços para compreender e identificar oportunidades de transparência e a proteção da privacidade dos titulares de dados pessoais e de ameaças relacionadas aos bancos de dados e documentos que contenham dados pessoais.

#### **5.6.3.2. Adequação**

Compatibilidade do tratamento com as finalidades informadas ao titular, de acordo com o contexto. A **COOPERBOMBRIL** determinou procedimentos para sustentar este programa de privacidade e proteção de dados pessoais e mantém a conformidade de suas operações.

#### **5.6.3.3. Necessidade**

Limitação do tratamento ao mínimo necessário para a realização de suas finalidades, com abrangência dos dados pertinentes, proporcionais e não excessivos em relação às finalidades do tratamento de dados;

#### **5.6.3.4. Livre Acesso**

Consulta facilitada com relação ao uso dos dados, prestação de informações claras, precisas e acessíveis sobre a realização do tratamento dos dados aos Titulares dos Dados.

#### **5.6.3.5. Qualidade dos Dados e Transparência**

Os dados pessoais serão atualizados de forma clara, de acordo com a necessidade e para o cumprimento da finalidade do tratamento.

#### **5.6.3.6. Segurança**

Utilização de medidas técnicas e administrativas aptas a proteger os Dados Pessoais de acessos não autorizados e de situações acidentais ou ilícitas de destruição, perda, alteração, comunicação ou difusão.

#### **5.6.3.7. Prevenção**

Medidas para prevenir a ocorrência de danos em virtude do uso ou acesso ilegítimo ou não autorizado aos Dados Pessoais.

#### **5.6.3.8. Não Discriminação**

Impossibilidade de realização do tratamento para fins discriminatórios ilícitos ou abusivos.

#### **5.6.3.9. Responsabilidade da Prestação de Contas**

Adoção de medidas eficazes e capazes de comprovar a observância e o cumprimento das normas de proteção de dados pessoais e da eficácia destas medidas.

#### 5.6.3.10. Responsabilidade pelos Dados Pessoais

A responsabilidade pelos dados pessoais é da **Cooperativa de Economia e Crédito Mútuo dos Funcionários da Bombril - COOPERBOMBRIL**, com sede na Avenida Marginal Direita, s/nº Via Anchieta, Km 14 – Rudge Ramos São Bernardo do Campo – SP 09696-000.

#### 5.6.3.11. Tratamento dos Dados Pessoais

Os dados pessoais serão tratados na medida necessária para o desenvolvimento de negócios pela **COOPERBOMBRIL** de acordo com o estabelecido na Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD).

#### 5.6.3.12. Titularidade dos Dados Pessoais

São titulares dos dados pessoais alcançados por essa Política de Privacidade e Proteção de Dados: (i) cooperados; (ii) funcionários; (iii) prestadores de serviço e/fornecedores (iv) terceiros em geral que possuam vínculo indireto com a cooperativa para adquirir ou fornecer algum benefício.

#### 5.6.3.13. Dados Pessoais Coletados

Os dados pessoais podem ser coletados dos Titulares dos Dados para assuntos relacionados a fornecimento de produtos/prestação de serviços efetuada diretamente ao Titular dos Dados.

Abaixo seguem as categorias de dados pessoais (os “Dados Pessoais”):

Categoria de Dado Pessoal	Dado Pessoal Tratado
Características Pessoais	Idade Local e data de nascimento Gênero Nacionalidade Naturalidade Estado Civil Identificação de cônjuge/companheiro (a) Filhos com idade de até 18 anos Fotografia
Filiação	Nome de Mãe e/ou Pai
Identificação gerada por órgãos oficiais	CPF/RG CTPS
Informações residenciais	Endereço Residencial/Telefone Residencial Telefone Celular pessoal/E-mail pessoal
Informações profissionais	Ocupação/Cargo

	Endereço comercial E-mail comercial/Telefone comercial Data de admissão Dependentes (cônjuge e filhos)
Informações financeiras	Informações financeiras
Informações fornecidas quanto da navegação por meio de dispositivos móveis	Cookies Endereço de IP
Outros	Histórico de atendimento: Ouvidoria/Canal de denúncias/Imagem

#### 5.6.3.14. Dados Pessoais de Menores

Quando coletados Dados Pessoais de crianças ou adolescentes – menores de 18 anos, (menores aprendizes e filhos de associados) essa coleta é realizada para prestação de serviços ou fornecimento de serviços que beneficiam ao próprio menor, devidamente representado pelo seu tutor, respeitadas suas legítimas expectativas, direitos e liberdades fundamentais.

Para fins de admissão à cooperativa, os dados coletados serão os acima descritos (tabela) e para outros fins que também visa prestação de serviços ou fornecimento de produtos para beneficiar esse menor, os dados coletados serão tão somente: nome, CPF e data de nascimento, tendo em vista que precipuamente instruirá documentos para crédito específico que beneficie, por exemplo, seus estudos, passeio ou outras atividades, conforme normativos internos.

Os referidos dados sensíveis poderão ser coletados, inclusive com declaração ou prova de grau de parentesco para os mesmos fins e em todos os casos serão respeitadas as exigências legais para o tratamento desses Dados Pessoais.

#### 5.6.4. Como os dados Serão Coletados

Os dados podem ser fornecidos diretamente pelo Titular do Dado (cadastro, empréstimo, etc.) ou podem ser fornecidas pela empresa **Grupo Econômico Bombril S/A.** ou por fontes externas legítimas, como: instituições do sistema financeiro, bureaus de crédito, órgãos públicos correspondentes, empresas ou órgãos com os quais a **COOPERBOMBRIL** possua vínculo ou relação, seja ela direta ou indireta. Os dados também podem ser obtidos de fontes públicas e/ou acessíveis publicamente, como Internet, meios de comunicação, mídias sociais e registros públicos e de outras fontes, conforme permitido na legislação aplicável.

---

### 5.6.5. Base Legal e Finalidade

A Lei Nº 13.709/18 (Lei Geral de Proteção de Dados - LGPD) estabelece regras sobre o tratamento de dados pessoais, com o objetivo de proteger os direitos fundamentais de liberdade e privacidade.

Os Dados Pessoais indicados acima são recebidos e tratados de acordo com as bases legais previstas na Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD) para as seguintes atividades:

- i. Admissão de cooperados, atualização cadastral e devida identificação do cooperado, conforme disposto anteriormente;
- ii. Avaliar o risco de crédito, análise de riscos, verificação de SCR-BACEN, pesquisa nos órgãos de proteção ao crédito, ou seja, verificação das condições para concessão de crédito;
- iii. Fornecer produtos e prestar serviços;
- iv. Cumprir contrato (inclusive na fase pré-contratual);
- v. Fornecer informações relativas a algum contrato, produto ou serviço da cooperativa ao próprio Titular dos Dados;
- vi. Dar atendimento e suporte pelos canais próprios, para prestar informações ou enviar comunicados sobre contratos, produtos, serviços ou questões de interesse do Titular dos Dados, a ele mesmo, bem como para oferecer-lhe produtos de acordo com seu perfil;
- vii. Prestar assistência ao Titular dos Dados;
- viii. Efetuar comprovação de transações;
- ix. Estabelecer estatísticas individuais, com base, por exemplo, na análise de transações, contribuindo para a definição da sua pontuação de risco de crédito;
- x. Formação cooperativista e financeira de cooperados e treinamento de colaboradores; Prevenção a fraudes e atos ilícitos ou aperfeiçoamento de processos, produtos e serviços, com a finalidade também de identificar, prevenir e gerenciar eventuais riscos;
- xi. Realizar ações de marketing e campanhas promocionais, bem como avaliar comportamento de navegação e perfil dos usuários e cooperados;
- xii. Apontamento e consulta junto aos órgãos de proteção ao crédito (SERASA, SCPC, dentre outros);
- xiii. Ingresso ou defesa em processos administrativos, judiciais ou reclamações pré-processuais;
- xiv. Seleção e contratação de empregados ou prestadores de serviços;
- xv. Controle de acesso de visitantes como método do processo de segurança da empresa, empregados e terceiros;
- xvi. Cumprimento de obrigações legais, procedimentos previstos nas resoluções e circulares do Banco Central do Brasil, inclusive como medida de prevenção

---

do crime de lavagem de dinheiro e demais atos ilícitos e cumprir ordens e decisões arbitrais, administrativas ou judiciais.

Todos os Dados Pessoais e informações, dispostos na tabela em epígrafe, são tratados como confidenciais, salvo se o próprio Titular dos Dados divulga-las, e utilizados conforme as seguintes bases legais: execução de contrato ou procedimentos preliminares relacionados a contrato, cumprimento de obrigação legal ou regulatória, para exercício regular de direito, proteção da vida ou incolumidade física, para, eventualmente, realização de estudos por órgão de pesquisas, para atender interesses legítimos, exceto de prevalecerem direitos e liberdades fundamentais do titular que exijam a proteção dos dados pessoais e para proteção do crédito.

#### **5.6.6. Demais Compartilhamentos de Informações**

Para atender às finalidades contratuais previstas nos contratos onde figuram como partes os Titulares dos Dados e nos casos mencionados na referida Política poderá o **COOPERBOMBRIL** compartilhar dados com terceiros, como por exemplo:

Prestadores de serviços para desenvolvimento das atividades da **COOPERBOMBRIL** como: funcionários terceirizados, contadores, advogados, escritórios de cobrança, auditorias, desenvolvedores de sistemas, Instituições financeiras (processar transações ou executar contrato) e demais prestadores deverão se ater ao sigilo profissional previsto em contrato, bem como a atenção, responsabilidade, zelo a privacidade e proteção de dados.

Os dados pessoais podem ser coletados dos Titulares dos Dados para assuntos relacionados a fornecimento de produtos/prestação de serviços efetuada diretamente ao Titular dos Dados ou vínculo trabalhista.

#### **5.6.7. Conservação de Dados Pessoais**

Os dados pessoais serão conservados pelo período máximo exigido para cumprir com as obrigações legais e regulamentares aplicáveis, ou por período relacionado com os requisitos operacionais da cooperativa, ou seja, depende do propósito e da natureza do tratamento dos Dados.

#### **5.6.8. Medidas para Proteção dos Dados Pessoais**

A **COOPERBOMBRIL** conforme item **2.7. Política de Risco Cibernético**, a qual é regularmente revisitada e atualizada de forma consistente, estabelece processos e controles com as melhores práticas de segurança de informação.



---

#### 5.6.9. Direitos do Titular

A LGPD garante direitos aos Titulares dos Dados, são eles:

- I. Acesso e confirmação da existência de tratamento dos dados;
- II. Atualização, correção de dados incompletos, inexatos ou desatualizados;
- III. Anonimização, bloqueio ou eliminação de dados desnecessários, excessivos ou tratados em desconformidade com o disposto na LGPD;
- IV. Portabilidade dos dados, observadas as normas aplicáveis e os segredos comercial e industrial;
- V. Informação das entidades públicas e privadas com as quais o Controlador realizou uso compartilhado de dados;
- VI. Informação sobre a possibilidade de não fornecer consentimento e quais as consequências da negativa;
- VII. Revogação de consentimento que poderá ser realizada a qualquer momento e sem ônus, mediante manifestação expressa;
- VIII. Solicitar a eliminação dos Dados Pessoais Tratados com o consentimento, exceto nas hipóteses em que a manutenção dos dados é necessária ou permitida pela legislação;
- IX. Oposição a Tratamento realizado com fundamento em outras bases legais, em caso de descumprimento da LGPD, ressaltando que pode haver situações em que poderemos continuar a realizar o tratamento e recusar o seu pedido de oposição.

Os direitos elencados acima poderão ser exercidos presencialmente na sede da **COOPERBOMBRIL** em que são desempenhas suas atribuições profissionais ou por meio eletrônico, seguro e idôneo para este fim.

#### 5.6.10. Canal de Comunicação

Caso tenha qualquer questão em relação a esta Política de Privacidade e Proteção de Dados, o Titular dos Dados poderá entrar em contato com a COOPERBOMBRIL através do e-mail: [cooperbombril@cooperbombril.com.br](mailto:cooperbombril@cooperbombril.com.br) ou telefone (11) 4366-1394.

#### 5.6.11. Definições

**TRATAMENTO:** toda operação realizada com Dados Pessoais, como as que se referem a coleta, produção, recepção, classificação, utilização, acesso, reprodução, transmissão, distribuição, processamento, arquivamento, armazenamento, eliminação, avaliação ou controle da informação, modificação, comunicação, transferência, difusão ou extração.

---

**CONTROLADOR:** pessoa natural ou jurídica a quem competem as decisões referentes ao Tratamento de Dados Pessoais.

**DADO PESSOAL:** informação relacionada a pessoa natural identificada ou identificável.

**DADO PESSOAL SENSÍVEL:** dado pessoal sobre origem racial ou étnica, convicção religiosa, opinião política, filiação a sindicato ou a organização de caráter religioso, filosófico ou político, dado referente à saúde ou à vida sexual, dado genético ou biométrico, quando vinculado a uma pessoa natural.

**TITULAR DE DADOS PESSOAIS:** pessoa natural a quem se referem os dados pessoais que são objetos de tratamento.

**ENDEREÇO DE IP:** código de um terminal que o identifica.

**COOKIES:** pequeno arquivo que possibilita o acesso do usuário ao site da **COOPERBOMBRIL**, após dar ciência e concordar com a presente Política de Privacidade.

#### **5.6.12. Considerações Finais**

A Política de Privacidade e Proteção de Dados será aprovada e revisada a cada 2 (dois) anos, ou quando houver exigências / alterações dos órgãos normativos pela Diretoria Executiva, da **COOPERBOMBRIL** que deverá assegurar sua divulgação, bem como manter documentação relativa à disposição do Banco Central do Brasil.

Este documento é parte integrante da estrutura de controles internos e gerenciamento de riscos. Estrutura completa no **ANEXO I - ESTRUTURA DE CONTROLES INTERNOS E GERENCIAMENTO DE RISCOS** destacada no grupo **1. Estrutura**, item: **1.1 – ESTRUTURA DE CONTROLES INTERNOS**.

Marcus Fraga Rodrigues  
Diretor Presidente

João Carlos Dias  
Diretor Secretário

Emerson Aparecido Sampaio  
Diretor Tesoureiro