



#### **4.15. POLÍTICA DE EDUCAÇÃO FINANCEIRA**

---

## SUMÁRIO

4. Governança.....	3
4.15. Política de Educação Financeira.....	3
4.15.1.Do atendimento.....	3
4.15.2.Direcionamento.....	3
4.15.3. Acompanhamento e Controle .....	4
4.15.4.Considerações Finais.....	4

---

## 4. Governança

### 4.15. Política de Educação Financeira

Esta política atende à Resolução Conjunta BACEN de nº 8 e dispõe sobre medidas de educação financeira a serem adotadas pela **Cooperativa de Economia e Crédito Mútuo dos Funcionários da Bombril – COOPERBOMBRIL** a seus cooperados pessoas naturais, cujo objetivo é a organização e planejamento do orçamento pessoal e familiar, formação de poupança e resiliência financeira e prevenção ao inadimplimento de operações e ao superendividamento.

#### 4.15.1. Do atendimento

Para fins de atendimento, a **COOPERBOMBRIL** deve se basear na ética, responsabilidade, transparência e diligência e nos seguintes norteadores:

- a) **Valor para o associado:** proporcionar aos seus associados e usuários ações de educação financeira úteis e relevantes para sua vida financeira considerando:
  - i) **Economia:** estar por dentro de tudo o que ocorre em relação à economia no país e no mundo e não somente sobre economizar dinheiro;
  - ii) **Controles de gastos:** ter o autoconhecimento das despesas, anotando e registrando em cadernos, planilhas de controle. O controle é base para todas as futuras decisões a serem tomadas em relação às finanças;
  - iii) **Aplicações e investimentos:** dizem respeito a poupar dinheiro de forma inteligente e vantajosa. As aplicações e investimentos ajudam a guardar o dinheiro de forma que ele continue rendendo e se desvalorize com o passar do tempo; e
  - iv) **Planejamento:** não pensar somente no presente, mas ter um olhar para futuro e para metas que deseja alcançar. O planejamento ajuda a ter uma visão mais realista como um todo, principalmente financeira.
- b) **Ampla alcance:** garantir acesso às medidas de educação financeira ao universo de seus associados e usuários; e
- c) **Adequação e personalização:** disponibilizar conteúdos e ferramentas, em linguagem, canal e momentos mais adequados frente às características e às necessidades de educação financeira de seus associados e usuários.

#### 4.15.2. Direcionamento

Para o pleno atendimento a resolução, **COOPERBOMBRIL** deve considerar no mínimo:

- i) As diversas fases do relacionamento com os seus associados e usuários na definição de rotinas e procedimentos para a implementação de medidas de educação financeira e;
- ii) Ser compatível com o modelo de negócio, com a natureza das atividades da instituição e com a complexidade dos produtos e serviços oferecidos aos seus associados e usuários.

#### 4.15.3. Acompanhamento e Controle

A **COOPERBOMBRIL** deverá instituir mecanismos de acompanhamento e controle com vistas a assegurar, no mínimo:

- a) A implementação de suas disposições;
- b) O monitoramento do seu cumprimento e sua efetividade, inclusive por de métricas e indicadores adequados; e
- c) A identificação e correção de eventuais ineficiências.

#### 4.15.4. Considerações Finais

A Diretoria Executiva é responsável por aprovar, supervisionar e controlar os processos relativos ao planejamento, a operacionalização, a manutenção e a revisão desta política.

A Política de Educação Financeira será aprovada e revisada a cada 2 (dois) anos, ou quando houver exigências / alterações dos órgãos normativos pela Diretoria Executiva, da **COOPERBOMBRIL** que deverá assegurar sua divulgação, bem como manter documentação relativa à disposição do Banco Central do Brasil.

Este documento é parte integrante da estrutura de controles internos e gerenciamento de riscos. Estrutura completa no **ANEXO I - ESTRUTURA DE CONTROLES INTERNOS E GERENCIAMENTO DE RISCOS** destacada no grupo **1. Estrutura**, item: **1.1 – ESTRUTURA DE CONTROLES INTERNOS**.

Marcus Fraga Rodrigues  
Diretor Presidente

João Carlos Dias  
Diretor Secretário

Emerson Aparecido Sampaio  
Diretor Tesoureiro